

Die **Deutsche Schule Shanghai** sucht am Standort **Pudong** für das Schuljahr 2017/18 eine/n

Koordinator/in des Sekundarbereichs I

Die Deutsche Schule Shanghai Pudong ist eine von der Kultusministerkonferenz (KMK) anerkannte und geförderte deutsche Auslandsschule unter dem Dach des Schulvereins der Deutschen Schule Shanghai mit den Schulzielen Mittlerer Schulabschluss und Abitur. Die DS Shanghai Pudong hat derzeit insgesamt rund 400 Schülerinnen und Schüler und führt vom Kindergarten bis zur Reifeprüfung. Derzeit bilden ca. 60 Beschäftigte das pädagogische Personal der Schule.

Allgemeine Aufgaben:

- Leitung der Orientierungsstufe (Klasse 5) und der Mittelstufe in Abstimmung mit dem Schulleiter
- Beratung der Lehrkräfte und des Schulleiters in der pädagogischen und organisatorischen Gestaltung der Mittelstufe
- Beratung der Eltern zu Fragen der Schullaufbahn
- Aufnahme von Schülerinnen und Schülern in Zusammenarbeit mit dem Schulleiter

Aufgaben Schulorganisation (Verwaltung):

- Koordination von Klassenarbeiten
- Planung der Elternsprechtage
- Planung und Organisation von Fördermaßnahmen in Zusammenarbeit mit dem Förder- und Beratungsteam der DS Shanghai Pudong
- Verwaltung des Kurssystems der Sek I
- Vorbereitung und Erstellung der Zeugnisse in den Jahrgängen 5 bis 9

Aufgaben Schulorganisation (Pädagogischer Bereich):

- Beratung des Schulleiters bei der Unterrichtsverteilung
- Klassenbesetzungen, Schüleraufnahme, Klasseneinteilungen in verschiedenen Stufen (ggf. Zusammenlegung)
- Durchsicht der Klassenbücher 5 bis 9
- Übersicht Noten für Klassenarbeiten/Unterrichtsbeiträge
- Information und Vorbereitung Sprachenwahl 2. FS, Förderprogramm, Zuweisung/Wahl der Englisch- und Chinesischkurse
- Koordination des bilingualen/englischsprachigen Sachfachunterrichts (Geschichte/Erdkunde)
- Versetzungswarnungen und Probezeiten
- Vorbereitung ggf. Leitung von Pädagogischen Konferenzen, Klassenkonferenzen, Zeugniskonferenzen Klassen 5 bis 9 in Vertretung des Schulleiters
- Vorbereitung ggf. Leitung von Schullaufbahnempfehlungskonferenzen in Vertretung des Schulleiters
- Betreuung der Klassenleitungen
- Vorbereitung und Organisation der Kompetenztests und zentralen Klassenarbeiten
- Ggf. Beratung in Konfliktsituationen
- Ansprechpartner für Schulveranstaltungen im Sekundarbereich I
- Realschul- und Hauptschulabschluss: Anmeldung der Prüflinge, Information der Prüflinge, Eltern und Kollegen, Planung und Durchführung der Prüfungen (Änderungen oder Erweiterungen vorbehalten)

Wir bieten:

- ein Arbeitsumfeld mit hohem Entwicklungspotential
- innovatives und kooperationsfreudiges Kollegium
- Erfolgserlebnisse
- Möglichkeit, Führungspotential zu entwickeln
- Stellenzulage für Ortslehrkräfte

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe von erreichten Examensnoten und Beurteilungen zusammen mit einer Darstellung des Lebenslaufes, des derzeitigen Tätigkeitsprofils und Ihrer persönlichen Motivation bezüglich einer Tätigkeit an der DS Shanghai Pudong stellen Sie uns bitte über unser Bewerberportal zur Verfügung. Bewerber/innen, die nicht über das 1. und 2. Staatsexamen als Lehrkräfte bzw. entsprechende österreichische oder schweizerische Examina verfügen (sondern z.B. über Master- und Diplomabschlüsse), können leider nicht berücksichtigt werden.

**Bitte benutzen Sie für Ihre Bewerbung unser
Onlinebewerbungsportal:
www.ds-shanghai.de/bewerbung**

Bewerbungsschluss: **15. Oktober 2017**
Vertragsbeginn: **1. August 2018**

**Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich Anfang November 2017
in Deutschland statt.**